



ЗАКОН

САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

принят Саратовской областной Думой

24 мая 2011 года

О предоставлении меры социальной поддержки работникам бюджетной сферы, приобретающим жилые помещения с привлечением заемных средств

Статья 1

1. Настоящим Законом устанавливается мера социальной поддержки за счет средств областного бюджета работникам бюджетной сферы по возмещению расходов на оплату процентов по займам (кредитам) на приобретение (строительство) жилых помещений (далее – заем (кредит)).

2. Мера социальной поддержки в соответствии с настоящим Законом предоставляется однократно в форме социальной выплаты на возмещение расходов на оплату процентов по займам (кредитам) (далее – социальная выплата).

3. Работниками бюджетной сферы для целей настоящего Закона признаются работники областных или муниципальных учреждений бюджетной сферы: здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, физической культуры и спорта (далее – учреждения бюджетной сферы), возраст которых не более 35 лет, работающие по специальности (должности), определенной Перечнем специальностей (должностей) работников бюджетной сферы по отраслям в муниципальных районах, городских округах Саратовской области, утверждаемым в соответствии с настоящим Законом Правительством области (далее – Перечень), если работа по данной специальности (должности) является их основным местом работы. Перечень утверждается с учетом имеющейся потребности в привлечении молодых специалистов к работе в соответствующих учреждениях бюджетной сферы.

4. Социальная выплата предоставляется работникам бюджетной сферы до наступления одного из следующих событий:

- 1) достижение работником бюджетной сферы 35-летнего возраста;
- 2) окончание работы в учреждении бюджетной сферы по специальности (должности), предусмотренной в Перечне;
- 3) погашение займа (кредита).

Статья 2

1. Работники бюджетной сферы, проживающие и работающие на территории Саратовской области, имеют право на получение социальной выплаты, если они и члены их семей до получения займа (кредита):

1) не являлись нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или собственниками жилых помещений в муниципальном районе, городском округе, соответствующем месту работы работника бюджетной сферы;

2) являлись нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или собственниками жилых помещений и были обеспечены общей площадью жилого помещения на одного члена семьи не более 14 квадратных метров в муниципальном районе, городском округе, соответствующем месту работы работника бюджетной сферы.

2. Условием предоставления социальной выплаты является совокупность следующих требований:

1) наличие высшего образования и стажа работы в учреждениях бюджетной сферы по специальности не менее одного года;

2) размер процентов по займу (кредиту) не превышает ставку рефинансирования (учетную ставку) Банка России, действующую на момент получения займа (кредита), более чем на пять процентных пунктов;

3) заем (кредит) направлен на приобретение (строительство) жилого помещения на территории муниципального района, городского округа, соответствующего месту работы работника бюджетной сферы;

4) заем (кредит) получен после дня вступления в силу настоящего Закона;

5) общая площадь приобретаемого (строящегося) жилого помещения при получении займа (кредита) составляет 14 и более квадратных метров на одного члена семьи, состав которой определяется в соответствии с частью 2 статьи 4 настоящего Закона.

3. Социальная выплата не предоставляется, если:

1) статус обратившегося не соответствует требованиям статьи 1 настоящего Закона;

2) не соблюдены условия, установленные частями 1 и 2 настоящей статьи;

3) меры социальной поддержки по возмещению расходов на оплату процентов по займам (кредитам) на приобретение (строительство) жилых помещений, установленные настоящим Законом и (или) иными нормативными правовыми актами области, ранее уже предоставлялись.

Статья 3

1. Работники бюджетной сферы для признания их нуждающимися в получении социальной выплаты и постановки на жилищный учет в соот-

ветствии с настоящим Законом представляют в орган исполнительной власти области в сфере жилищных отношений (далее – уполномоченный орган):

1) заявление, подписанное всеми совершеннолетними членами семьи (приложение 1);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя, копии документов, удостоверяющих личность всех членов его семьи;

3) копию вступившего в законную силу решения суда о признании гражданина членом семьи заявителя – при наличии такого решения;

3¹) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при их наличии);

3²) свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (при их наличии);

4) копию вступившего в законную силу судебного решения об установлении места жительства заявителя или заявителя и членов его семьи в случае отсутствия у указанных лиц регистрации по месту жительства;

5) документы, подтверждающие право собственности работника бюджетной сферы и членов его семьи на жилые помещения, расположенные на территории муниципального района, городского округа по месту работы работника бюджетной сферы, право собственности на которые не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (в случае наличия таких жилых помещений у работника бюджетной сферы и (или) членов его семьи);

6) справку с места работы с указанием периода работы и специальности;

7) документ о высшем образовании;

8) договор социального найма жилого помещения или договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования (в случае, если заявитель и (или) члены его семьи занимают такие жилые помещения) либо их копии.

2. Заявление, поданное со всеми необходимыми документами, подлежит регистрации в «Книге регистрации заявлений граждан о постановке на жилищный учет в соответствии с Законом Саратовской области «О предоставлении меры социальной поддержки работникам бюджетной сферы, приобретающим жилые помещения с привлечением заемных средств» (приложение 3) и рассматривается уполномоченным органом в течение 30 рабочих дней со дня его поступления.

3. Уполномоченный орган, кроме документов, установленных частью 1 настоящей статьи, самостоятельно запрашивает и приобщает к материалам учетного дела, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе:

а) сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождения, заключения брака, расторжения брака), а также сведения об изменении имени, включающего фамилию, собственно имя и (или) отчество, указанных граждан и членов их семей, если такое изменение производилось в связи с государственной регистрацией заключения брака, расторжения брака, перемены имени, установления отцовства, запрашиваемые в органе, осуществляющем государственную регистрацию актов гражданского состояния;

б) содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости сведения о зарегистрированных правах граждан и членов их семей на объекты недвижимого имущества, в том числе на фамилию, имя, отчество, имевшиеся у них до их изменений, если такие изменения производились, запрашиваемые в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, по месту жительства указанных граждан и членов их семей;

в) сведения о регистрации граждан и членов их семей по месту жительства, запрашиваемые в органе, осуществляющем регистрационный учет по месту жительства указанных граждан и членов их семей.

3¹. [утратила силу]

4. По результатам проверки представленных документов уполномоченный орган:

1) принимает решение о признании работников бюджетной сферы нуждающимися в получении социальной выплаты и о постановке их на жилищный учет, осуществляемый с даты подачи заявления, а в случае совпадения дат подачи заявления – в алфавитном порядке, или принимает решение о мотивированном отказе в признании работников бюджетной сферы нуждающимися в получении социальной выплаты;

2) формирует учетное дело работника бюджетной сферы, нуждающегося в получении социальной выплаты;

3) определяет размер расчетной величины займа (кредита) и выдает работникам бюджетной сферы справки о расчетной величине займа (кредита), исходя из которой определяется размер социальной выплаты (далее – справка о расчетной величине займа (кредита) (приложение 4).

5. Уполномоченный орган отказывает работникам бюджетной сферы в признании их нуждающимися в получении социальной выплаты и постановке их на жилищный учет:

1) по основаниям, указанным в части 3 статьи 2 настоящего Закона;

2) если не представлены документы, указанные в части 1 настоящей статьи;

3) если в представленных документах выявлены сведения, не соответствующие действительности и служащие основанием постановления на жилищный учет, а также в случае выявления правонарушений должностных лиц уполномоченного органа, осуществляющих постановку на жилищный учет, при решении вопроса о постановке на жилищный учет.

Статья 4

1. Расчетная величина займа (кредита) определяется по следующей формуле:

$$P = C \times H \times 1,3, \text{ где:}$$

C – средняя рыночная стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья, определенная по Саратовской области соответствующим федеральным органом исполнительной власти (далее – средняя стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья);

H – норма предоставления жилого помещения из государственного жилищного фонда области исходя из численного состава семьи, определенного в соответствии с частью 2 настоящей статьи;

1,3 – корректирующий коэффициент.

2. Численный состав семьи работника бюджетной сферы для установления расчетной величины займа (кредита) определяется как:

1) одинокий гражданин;

2) семья в составе супруга, супруги, несовершеннолетних детей, а также нетрудоспособных иждивенцев;

3) неполная семья в составе одного родителя, несовершеннолетних детей, а также нетрудоспособных иждивенцев.

3. Справка о расчетной величине займа (кредита) выдается для представления ее в кредитные организации. Срок действия указанной справки – пять месяцев.

4. Работник бюджетной сферы, получивший справку о расчетной величине займа (кредита), но не получивший в установленном порядке заем (кредит), имеет право на продление срока действия указанной справки на такой же срок, если обратится в уполномоченный орган не позднее 15 календарных дней по окончании ее действия. При продлении срока действия справки о расчетной величине займа (кредита) расчетная величина займа (кредита) подлежит перерасчету в случае изменения средней стоимости квадратного метра общей площади жилья.

Статья 5

1. Социальная выплата предоставляется работникам бюджетной сферы в размере фактически произведенных расходов на оплату процентов по займу (кредиту), но не более такого размера процентов, который определен из расчетной величины займа (кредита), указанной в справке о расчетной величине займа (кредита).

2. Порядок предоставления и расчета социальной выплаты устанавливается Правительством области.

3. Работник бюджетной сферы, получающий установленную настоящим Законом социальную выплату, ежегодно в сроки с 15 июня по 15 июля представляет в уполномоченный орган справку с места работы с ука-

занием периода работы и специальности (должности). При непредставлении данной справки в указанные сроки выплата социальной выплаты приостанавливается. Излишне выплаченные суммы социальной выплаты подлежат возвращению в областной бюджет.

Статья 6

Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования, но не ранее вступления в силу закона области об областном бюджете, предусматривающего выделение средств на реализацию настоящего Закона.

**Губернатор
Саратовской области**

П.Л.Ипатов

г.Саратов
31 мая 2011 г.
№ 54-ЗСО

Приложение 1 к Закону Саратовской области
«О предоставлении меры социальной поддержки
работникам бюджетной сферы, приобрета-
ющим жилые помещения с привлечением заем-
ных средств»

_____ (должностному лицу уполномоченного органа)

от _____ (Ф.И.О.)

паспорт _____,
_____ (серия, номер, кем и когда выдан)

Заявление

Прошу признать меня и членов моей семьи нуждающимися в получении социаль-
ной выплаты за счет средств областного бюджета на возмещение расходов на оплату про-
центов по займу (кредиту) на приобретение (строительство) жилого помещения в соответ-
ствии с Законом Саратовской области «О предоставлении меры социальной поддержки
работникам бюджетной сферы, приобретающим жилые помещения с привлечением заем-
ных средств» с постановкой на жилищный учет.

Состав моей семьи _____ человек:

- 1) заявитель _____
(Ф.И.О., число, месяц, год рождения, адрес регистрации по месту жительства)
_____ ;
- 2) супруг(а) _____
(Ф.И.О., число, месяц, год рождения, адрес регистрации по месту жительства)
_____ ;
- 3) _____
(родственные отношения, Ф.И.О., число, месяц, год рождения, адрес
_____ и т.д.
_____ регистрации по месту жительства)

Следующая информация указывается в случае регистрации заявителя и (или) чле-
нов его семьи в жилом помещении, расположенном на территории муниципального райо-
на, городского округа по месту работы заявителя:

Я, _____
(Ф.И.О., число, месяц, год рождения)
проживаю с « _____ » _____ года в жилом помещении по адресу:

общей площадью _____ кв. м на основании

_____ (указать основание: на основании договора социального найма, на основании права собственности

(долевой, общедолевой, совместной), на основании соглашения (договора)
с собственником жилого помещения, другое)

Совместно со мной в данном жилом помещении проживают _____ человек, в том
числе:

- а) члены моей семьи:
- 1) _____
(Ф.И.О., число, месяц, год рождения, основание проживания) _____ ;
 - 2) _____
(Ф.И.О., число, месяц, год рождения, основание проживания) _____ ;

- 3) _____ и т.д.;
 (Ф.И.О., число, месяц, год рождения, основание проживания)
- б) не члены моей семьи:
- 1) _____ ;
 (Ф.И.О., число, месяц, год рождения, основание проживания)
- 2) _____ ;
 (Ф.И.О., число, месяц, год рождения, основание проживания)
- 3) _____ и т.д.
 (Ф.И.О., число, месяц, год рождения, основание проживания)

Следующая информация указывается при наличии у заявителя и (или) членов его семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и (или) принадлежащих им на праве собственности, если жилое помещение расположено на территории муниципального района, городского округа по месту работы заявителя:

Сообщаю сведения о наличии у меня и (или) членов моей семьи иных жилых помещений:

1. _____
 (Ф.И.О., число, месяц, год рождения)

а) жилое помещение, _____
 (занимаемое по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования; принадлежащее на праве собственности)

по адресу: _____
 общей площадью _____ кв. м.

В данном жилом помещении проживают _____ человек:

- 1) _____ ;
 (Ф.И.О., число, месяц, год рождения, адрес регистрации по месту жительства, основание проживания, период проживания в жилом помещении)
- 2) _____ ;
 (Ф.И.О., число, месяц, год рождения, адрес регистрации по месту жительства, основание проживания, период проживания в жилом помещении)
- 3) _____ и т.д.;
 (Ф.И.О., число, месяц, год рождения, адрес регистрации по месту жительства, основание проживания, период проживания в жилом помещении)

б) жилое помещение, _____
 (занимаемое по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования; принадлежащее на праве собственности)

по адресу: _____
 общей площадью _____ кв. м.

В данном жилом помещении проживают _____ человек:

- 1) _____ ;
 (Ф.И.О., число, месяц, год рождения, адрес регистрации по месту жительства, основание проживания, период проживания в жилом помещении)
- 2) _____ ;
 (Ф.И.О., число, месяц, год рождения, адрес регистрации по месту жительства, основание проживания, период проживания в жилом помещении)
- 3) _____ и т.д.
 (Ф.И.О., число, месяц, год рождения, адрес регистрации по месту жительства, основание проживания, период проживания в жилом помещении)

2. _____
(Ф.И.О., число, месяц, год рождения)

а) жилое помещение, _____
(занимаемое по договору социального найма, договору найма жилого

помещения жилищного фонда социального использования; принадлежащее на праве собственности)

по адресу: _____

общей площадью _____ кв. м.

В данном жилом помещении проживают _____ человек:

1) _____
(Ф.И.О., число, месяц, год рождения, адрес регистрации по месту жительства,
_____ ;
основание проживания, период проживания в жилом помещении)

2) _____
(Ф.И.О., число, месяц, год рождения, адрес регистрации по месту жительства,
_____ ;
основание проживания, период проживания в жилом помещении)

3) _____
(Ф.И.О., число, месяц, год рождения, адрес регистрации по месту жительства,
_____ И т.д.;
основание проживания, период проживания в жилом помещении)

б) жилое помещение, _____
(занимаемое по договору социального найма, договору найма жилого

помещения жилищного фонда социального использования; принадлежащее на праве собственности)

по адресу: _____

общей площадью _____ кв. м.

В данном жилом помещении проживают _____ человек:

1) _____
(Ф.И.О., число, месяц, год рождения, адрес регистрации по месту жительства,
_____ ;
основание проживания, период проживания в жилом помещении)

2) _____
(Ф.И.О., число, месяц, год рождения, адрес регистрации по месту жительства,
_____ ;
основание проживания, период проживания в жилом помещении)

3) _____
(Ф.И.О., число, месяц, год рождения, адрес регистрации по месту жительства,
_____ И т.д.
основание проживания, период проживания в жилом помещении)

Следующая информация указывается в случае, если заявитель и (или) члены его семьи изменяли фамилию, имя или отчество:

1) _____
(Ф.И.О. в настоящее время, дата изменения, причины изменения,
_____ ;
Ф.И.О. до изменения)

2) _____
(Ф.И.О. в настоящее время, дата изменения, причины изменения,
_____ И т.д.
Ф.И.О. до изменения)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;
- 4) _____ ;
- 5) _____ ;
- 6) _____ ;

- 7) _____ ;
8) _____ и т.д.

Достоверность представленных сведений подтверждаю. Об ответственности за представление недостоверных сведений предупрежден(а).

Об изменении места жительства, состава семьи, семейного положения, а также в случае утраты оснований, дающих право состоять на данном учете, обязуюсь проинформировать не позднее 30 дней со дня возникновения таких изменений. Проживающие совместно со мной совершеннолетние члены семьи согласны на обработку и распространение своих персональных данных при сохранении их конфиденциальности в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подписи совершеннолетних членов семьи заявителя:

(подпись) (И.О. Фамилия)

(подпись) (И.О. Фамилия)

« _____ » _____ 20 ____ г. Подпись заявителя _____

Контактный телефон: _____

Приложение 2 к Закону Саратовской области
«О предоставлении меры социальной поддержки
работникам бюджетной сферы, приобрета-
ющим жилые помещения с привлечением заем-
ных средств»

[утратило силу]

Приложение 3 к Закону Саратовской области
«О предоставлении меры социальной поддержки
работникам бюджетной сферы, приобрета-
ющим жилые помещения с привлечением заем-
ных средств»

« ___ » _____ 20 ____ г.

**Книга регистрации заявлений граждан
о постановке на жилищный учет в соответствии с Законом
Саратовской области «О предоставлении меры социальной поддержки
работникам бюджетной сферы, приобретающим
жилые помещения с привлечением заемных средств»**

Начата _____
Окончена _____

Дата поступления заявления	Фамилия, имя, отчество заявителя	Адрес заявителя	Решение упол- номоченного органа (дата и номер)	Присвоенный номер очеред- ности	Примечание

Приложение 4 к Закону Саратовской области
«О предоставлении меры социальной поддерж-
ки работникам бюджетной сферы, приобрета-
ющим жилые помещения с привлечением заем-
ных средств»

«___» _____ 20__ г.

СПРАВКА
о расчетной величине займа (кредита)

Дана о том, что _____

_____ признан(а) нуждающимся (ейся) в получении социальной выплаты за счет средств областного бюджета на возмещение расходов на оплату процентов по займу (кредиту) на приобретение (строительство) жилого помещения в соответствии с Законом Саратовской области «О предоставлении меры социальной поддержки работникам бюджетной сферы, приобретающим жилые помещения с привлечением заемных средств» с постановкой на жилищный учет.

Номер жилищного учета – _____.

Расчетная величина займа (кредита): _____
_____ рублей.

(должностное лицо уполномоченного органа)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

**Корешок справки
о расчетной величине займа (кредита)**

Справка о расчетной величине займа (кредита) дана о том, что _____

_____ признан(а) нуждающимся (ейся) в получении социальной выплаты за счет средств областного бюджета на возмещение расходов на оплату процентов по займу (кредиту) на приобретение (строительство) жилого помещения в соответствии с Законом Саратовской области «О предоставлении меры социальной поддержки работникам бюджетной сферы, приобретающим жилые помещения с привлечением заемных средств» с постановкой на жилищный учет.

Номер жилищного учета – _____.

Расчетная величина займа (кредита): _____ рублей.

Численный состав семьи _____ человек.

Средняя рыночная стоимость 1 кв. метра общей площади жилья, принятая для расчета социальной выплаты: _____ рублей.

Максимальный размер приобретаемого (строящегося) жилого помещения: _____ кв.метра(ов).

Формула определения расчетной величины займа (кредита): _____.

(должностное лицо уполномоченного органа)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

Подпись получателя справки о расчетной величине займа (кредита):

(фамилия, инициалы)

Приложение 5 к Закону Саратовской области «О предоставлении меры социальной поддержки работникам бюджетной сферы, приобретающим жилые помещения с привлечением заемных средств»

[утратило силу]

Приложение 6 к Закону Саратовской области «О предоставлении меры социальной поддержки работникам бюджетной сферы, приобретающим жилые помещения с привлечением заемных средств»

[утратило силу]