

ЗАКОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменений в Закон Саратовской области «О ветеранах труда Саратовской области»

Внести в Закон Саратовской области от 9 ноября 2007 года № 241-ЗСО «О ветеранах труда Саратовской области» (с изменениями от 26 ноября 2009 года № 173-ЗСО, 3 июля 2012 года № 107-ЗСО, 6 декабря 2012 года № 179-ЗСО, 29 октября 2013 года № 193-ЗСО, 28 марта 2016 года № 27-ЗСО) следующие изменения:

1) статью 2 изложить в следующей редакции:

«1. Звание «Ветеран труда Саратовской области» присваивается органом исполнительной власти области в сфере социальной поддержки населения.

2. Для присвоения звания «Ветеран труда Саратовской области» необходимы заявление о присвоении звания «Ветеран труда Саратовской области» по форме согласно приложению 1 к настоящему Закону, которое подается гражданином в учреждение социальной защиты населения по месту жительства (по месту пребывания) непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии), а также следующие документы и (или) сведения:

- 1) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;
- 2) решение органа опеки и попечительства об установлении опеки (для граждан, признанных недееспособными);
- 3) документ, удостоверяющий личность гражданина, являющегося опекуном гражданина, претендующего на присвоение звания «Ветеран труда Саратовской области»;
- 4) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (пребывания) гражданина, претендующего на присвоение звания «Ветеран труда Саратовской области» (при наличии у гражданина регистрации по месту жительства (пребывания) или сведения о регистрации по месту жительства (пребывания));
- 5) копия вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства (пребывания) на территории области – при отсутствии у гражданина регистрации по месту жительства (пребывания) на территории области;
- 6) документы, подтверждающие соответствующее основание для присвоения звания «Ветеран труда Саратовской области», указанные в статье 1 настоящего Закона;

7) личная фотография гражданина, претендующего на присвоение звания «Ветеран труда Саратовской области», размером 3x4 см в черно-белом или цветном исполнении.

Если за присвоением звания «Ветеран труда Саратовской области» обращается представитель заявителя, дополнительно представляются документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, и документ, удостоверяющий личность представителя заявителя. При обращении представителя заявителя по доверенности представление документа, удостоверяющего личность заявителя, не требуется.

3. Гражданин, претендующий на присвоение звания «Ветеран труда Саратовской области», вправе представить документ, указанный в пункте 4 части 2 настоящей статьи, по собственной инициативе.

В случае непредставления заявителем документа, указанного в пункте 4 части 2 настоящей статьи, учреждение социальной защиты населения или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии) в соответствии с законодательством запрашивает сведения, содержащиеся в указанном документе, в соответствующих органах или организациях, в распоряжении которых они находятся, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

4. Представленные документы (сведения), необходимые для присвоения звания «Ветеран труда Саратовской области», не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

5. Документы, необходимые для присвоения звания «Ветеран труда Саратовской области», могут быть представлены заявителем как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке, без представления их подлинников.

6. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» заявление и документы, необходимые для присвоения звания «Ветеран труда Саратовской области», за исключением личной фотографии заявителя, могут быть представлены по выбору заявителя на бумажных носителях либо в электронной форме с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (далее - единый портал). Личная фотография представляется заявителем на бумажном носителе.

В случае направления заявления и документов (сведений из документов), необходимых для присвоения звания «Ветеран труда Саратовской области», с использованием единого портала они должны соответствовать требованиям федерального законодательства к порядку оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, в форме электронных документов.

Заявителю, представившему заявление и документы (сведения из документов), необходимые для присвоения звания «Ветеран труда Саратовской области», с использованием единого портала, с нарушением требований, указанных в абзаце втором настоящей части, учреждением социальной защиты населения направляется уведомление с использованием единого портала в течение одного рабочего дня после дня регистрации заявления.

В уведомлении даются мотивированные разъяснения о несоответствии представленных в форме электронного документа заявления и документов (сведений из документов) установленным требованиям законодательства Российской Федерации. Заявителю предлагается после устранения замечаний, указанных в уведомлении, повторно обратиться с заявлением и документами (сведениями из документов) с использованием единого портала (далее – повторное обращение) либо представить заявление и оригиналы документов (или их нотариально заверенные копии), обязательные к представлению заявителем, непосредственно в учреждение социальной защиты населения.

При этом повторное обращение или представление оригиналов документов (или их нотариально заверенных копий), сведения из которых были направлены с использованием единого портала, осуществляется заявителем не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем направления учреждением социальной защиты населения уведомления заявителю; в этом случае днем обращения за предоставлением государственной услуги считается дата первоначальной подачи заявления.

7. Заявление гражданина, претендующего на присвоение звания «Ветеран труда», регистрируется учреждением социальной защиты населения или многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг в установленном порядке в течение одного рабочего дня.

При направлении заявления с копиями документов, обязательных к представлению гражданином и заверенных в установленном порядке, по почте днем обращения за присвоением звания «Ветеран труда Саратовской области» считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту их отправления.

Учреждение социальной защиты населения направляет заявления и документы лиц, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда Саратовской области», полученные непосредственно от граждан, а также из многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, в течение 7 календарных дней со дня их регистрации в указанном учреждении в орган исполнительной власти области в сфере социальной поддержки населения для принятия решения о присвоении или отказе в присвоении звания «Ветеран труда Саратовской области».

Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявления и документов, подлежащих представлению

заявителем, направляет указанные документы в учреждение социальной защиты населения по месту жительства (месту пребывания) заявителя.

Копии документов заверяются учреждением социальной защиты населения или многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг (в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии).

8. Решение о присвоении или отказе в присвоении звания «Ветеран труда Саратовской области» принимается органом исполнительной власти области в сфере социальной поддержки населения в течение 15 календарных дней со дня поступления заявления со всеми необходимыми документами.

9. Органом исполнительной власти области в сфере социальной поддержки населения в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о присвоении (отказе в присвоении) звания «Ветеран труда Саратовской области» направляется уведомление о принятом решении (с указанием причин отказа, в случае принятия решения об отказе в присвоении звания «Ветеран труда Саратовской области») заявителю, учреждению социальной защиты населения по месту его жительства (месту пребывания) заявителя, а также многофункциональному центру предоставления государственных и муниципальных услуг в случае представления заявления о присвоении звания «Ветеран труда Саратовской области» через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Уведомление о принятом решении направляется гражданину на бумажном носителе через организацию почтовой связи либо в форме электронного сообщения на адрес электронной почты (при наличии), а в случае подачи заявления в форме электронного документа с использованием единого портала электронным сообщением с использованием единого портала.

Основания для принятия решения об отказе в присвоении звания «Ветеран труда Саратовской области»:

1) статус гражданина, претендующего на присвоение звания «Ветеран труда Саратовской области», не соответствует требованиям статьи 1 настоящего Закона;

2) выявление недостоверных сведений в документах, указанных в части 2 настоящей статьи;

3) непредставление документов, предусмотренных частью 2 настоящей статьи, обязанность по представлению которых возложена на гражданина;

4) представленные заявителем документы не соответствуют требованиям части 4 настоящей статьи;

5) невыполнение условия, установленного абзацем пятым части 6 настоящей статьи.»;

2) дополнить статьей 5.1 следующего содержания:

«Статья 5.1

1. Лицу, которому присвоено звание «Ветеран труда Саратовской области» учреждением социальной защиты населения оформляется

удостоверение по установленной форме (далее - удостоверение ветерана труда Саратовской области) в течение 10 календарных дней со дня вынесения решения о присвоении звания «Ветеран труда Саратовской области».

Учреждение социальной защиты населения не позднее 3 рабочих дней со дня оформления удостоверения ветерана труда Саратовской области выдает оформленное удостоверение гражданину или передает в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии (при условии указания заявителем в заявлении способа получения удостоверения через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг).

2. В случае порчи (утраты) удостоверения ветерана труда Саратовской области гражданам выдается дубликат удостоверения на основании заявления по форме согласно приложению 2 к настоящему Закону.».

3) дополнить настоящий Закон приложениями 1, 2 следующего содержания:

**«Приложение 1
к Закону
Саратовской области
«О ветеранах труда
Саратовской области»**

В _____
*(наименование органа исполнительной власти в
сфере социальной поддержки населения)*

от _____

*(указать фамилию, имя, отчество заявителя
полностью)*

Дата рождения: _____

Документ, удостоверяющий личность:

серия _____ номер _____

выдан _____

Зарегистрирован(а) (проживаю) по месту
жительства или по месту пребывания по
адресу: _____

*(нужное подчеркнуть и указать почтовый индекс,
адрес, телефон)*

Пенсионное удостоверение (справка) _____

(указать номер и дату выдачи документа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с законодательством области (Законом Саратовской области от 9 ноября 2007 года № 241-ЗСО или Законом Саратовской области от 6 декабря 2012 года № 179-ЗСО) _____

(указать нужное)

прошу присвоить мне звание «Ветеран труда Саратовской области». Для присвоения звания «Ветеран труда Саратовской области» представляю следующие документы:

№ п/п	Наименование документов	Количество экземпляров	Примечание
1.			
2.			
3.			
4.			

Согласен(на) на обработку и распространение своих персональных данных при сохранении их конфиденциальности в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

«___» _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи заявителя (представителя))

В случае присвоения звания «Ветеран труда Саратовской области» оформленное _____ удостоверение _____ прошу _____ выдать _____ в _____

(наименование учреждения социальной защиты населения или многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг)

Документы гр. _____ принял _____

Регистрационный номер _____

Дата _____

Подпись специалиста _____

-----Линия отреза-----

Расписка

Заявление и документы на присвоение звания «Ветеран труда Саратовской области»

гр. _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Регистрационный номер _____
Дата _____
Подпись специалиста _____
Контактный телефон _____

**Приложение 2
к Закону
Саратовской области
«О ветеранах труда
Саратовской области»**

В _____

*(наименование органа исполнительной
власти в сфере социальной поддержки
населения)*

от

*(указать фамилию, имя, отчество
заявителя полностью)*

Дата рождения: _____

Документ, удостоверяющий
личность: серия _____ номер _____

Выдан _____

Зарегистрирован(а) (проживаю)

по месту жительства (по
месту пребывания) по

адресу: _____

*(нужное подчеркнуть и указать
почтовый индекс, адрес, телефон)*

Пенсионное удостоверение
(справка)

*(указать номер и дату выдачи
документа)*

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать дубликат удостоверения ветерана труда Саратовской области в связи с утерей (порчей) _____

(указать нужное)
Первичное удостоверение выдано в

(указать учреждение социальной защиты населения области)

Согласен(на) на обработку и распространение своих персональных данных при сохранении их конфиденциальности в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Оформленный дубликат удостоверения прошу выдать в

(наименование учреждения социальной защиты населения или многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг)

«__» _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи заявителя
(представителя))

Документы гр. _____ принял _____

Регистрационный номер _____

Дата _____

Подпись специалиста _____

-----Линия отреза-----
Расписка

Заявление и документы на присвоение звания «Ветеран труда Саратовской области»

гр. _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Регистрационный номер _____

Дата _____

Подпись специалиста _____

Контактный телефон _____».

Статья 3

Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

**Проект внесен
Губернатором области**